



Comune di Cirò Marina

(Ente Capofila del Distretto Socio-sanitario)

Provincia di Crotone /Comune di Carfizzi/Comune di Casabona/Comune di Cirò/Comune di Crucoli /Comune di Melissa/Comune di Pallagorio/Comune di S.Nicola dell'Alto/Comune di Strongoli /Comune di Umbratico/Comune di Verzino

BANDO DI GARA PER L'AFFIDAMENTO ,IN CONCESSIONE MEDIANTE GARA A PROCEDURA APERTA DEL SERVIZIO DI GESTIONE ASILO NIDO " IL MONDO DEI CUCCIOLI "

PROGRAMMI PER LA GESTIONE DI ASILI NIDO E MICRO-NIDI NEI LUOGHI DI LAVORO (EX ART. 70 LEGGE N. 448 DEL 28/12/2001) DA REALIZZARSI NEL DISTRETTO SOCIO-SANITARIO DI CIRO'MARINA (Comune di Carfizzi/Comune di Casabona/Comune di Cirò/Comune di Crucoli /Comune di Melissa/Comune di Pallagorio/Comune di S.Nicola dell'Alto/Comune di Strongoli /Comune di Umbratico/Comune di Verzino)

[Delibera di Giunta Regionale n. 703 del 9/11/2007 pubblicata sul BURC del 15/12/2007].

CIG: ZD6021D741

IN ESECUZIONE DELLA DETERMINAZIONE N. 558 DEL 18.11.2011

BANDO DI GARA D'APPALTO - SERVIZI

L'appalto rientra nel campo di applicazione dell'accordo sugli appalti pubblici ? (AAP) : No

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

I.1) DENOMINAZIONE E INDIRIZZO UFFICIALE DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Denominazione: Comune di Cirò Marina	Servizio responsabile : Area Demografici –statistica –servizi sociali – Responsabile Sig.Cera Anna Maria
Indirizzo: Piazza Kennedy	C.A.P. 88811
Località/Città: Cirò Marina	Stato Italia
Telefono 0962 375125	Telefax 0962 31266
Posta elettronica (e-mail) am.cera@asmepec.it	Indirizzo Internet (URL) www.comune.ciomarina.kr.it
Partita Iva 00314310798	Codice fiscale 00314310798

I.2) INDIRIZZO PRESSO IL QUALE È POSSIBILE OTTENERE ULTERIORI INFORMAZIONI:

Come al punto I.1.

I.3) INDIRIZZO PRESSO IL QUALE È POSSIBILE RICHIEDERE LA DOCUMENTAZIONE :

- SITO INTERNET DELL'ENTE WWW.COMUNE.CIOMARINA.KR.IT
- UFFICIO SERVIZI SOCIALI PIAZZA KENNEDY -CIRO'MARINA

I.4) INDIRIZZO AL QUALE FAR PERVENIRE LE OFFERTE: Ufficio Protocollo del Comune di Cirò Marina– Piazza Kennedy – 88811 Cirò Marina .

SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO

II.1) descrizione

OGGETTO DELL'APPALTO È L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEL MICRONIDO “ IL MONDO DEI CUCCIOLI “.

L'APPALTO È RELATIVO ALLA CONCESSIONE DI FINANZIAMENTI DI SPECIFICI PROGRAMMI PER LA GESTIONE DEGLI ASILI NIDO E MICRO-NIDI NEI LUOGHI DI LAVORO .

Tali finanziamenti si propongono, attraverso la realizzazione di Asili Nido e Micro-Nidi nei luoghi di lavoro, di:

- favorire lo sviluppo del sistema territoriale dei servizi socio-educativi per la prima infanzia;
- favorire,in affiancamento alla famiglia,la crescita e lo sviluppo psico-fisico,cognitivo ,affettivo e sociale dei bambini e delle bambine di età compresa tra tre e trentasei mesi ,nel rispetto della loro identità individuale
- sostenere le famiglie nella cura dei propri figli e nelle loro scelte educative
- conciliare e favorire gli impegni lavorativi delle famiglie.

BANDO DI GARA PER L'AFFIDAMENTO ,IN CONCESSIONE MEDIANTE GARA INFORMALE ,AI SENSI DELL'ART.30 DEL D.LGS. 163 DEL 12 APRILE 2006 E SUCCESSIVE MM.ED II. DEL SERVIZIO DI GESTIONE ASILO NIDO “ IL MONDO DEI CUCCIOLI “

II.1.2) Tipo di appalto di servizi

Categoria del servizio : 25 –Servizi sociali e sanitari (Allegato II della direttiva 2004/18/CE del 31 marzo 2004-Allegato B del D.lgs n.163/06)

Trattasi di servizio socio assistenziale riconducibile alla categoria degli appalti in virtù del D.Lgs. n.163/06 –Allegato II b,soggetti esclusivamente ai vincoli indicati dall’art.20 comma 1 dello stesso decreto.Considerata tuttavia la necessità di garantire i principi di trasparenza e qualità del ciclo dell’appalto ,al presente bando si applicano,richiamandoli volta per volta, gli articoli e le disposizioni utili dell’iter procedurale previsto dal D.Lgs.163/2006 e da altre leggi di riferimento di interesse generale.

II.1.3) descrizione/oggetto dell’appalto

Affidamento del servizio di gestione del micro nido aziendale “ IL MONDO DEI CUCCIOLI “ per 11 (undici) mesi

II.1.4 Luogo di prestazione dei servizi:

Distretto Socio-Sanitario di Cirò Marina–(Comune di Carfizzi/Comune di Casabona/Comune di Cirò/Comune di Crucoli /Comune di Melissa/Comune di Pallagorio/Comune di S.Nicola dell’Alto/Comune di Strongoli /Comune di Umbratico/Comune di Verzino)

II.1.5) Codice CIG :

ZD6021D741

II.1.6) DIVISIONE IN LOTTI: No

II.2) QUANTITATIVO O ENTITÀ DELL’APPALTO:

IL COSTO ANNUALE STIMATO PER IL SERVIZIO DESCRITTO NEL CAPITOLATO SPECIALE D’APPALTO È PARI A € 98.000,00 (COMPRESA IVA)

II.3) DURATA DELL’APPALTO:

dalla data di aggiudicazione dell’appalto per mesi 11 (undici)
Avvio previsto dicembre 2011

SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

III.1) CONDIZIONI RELATIVE ALL’APPALTO

III.1.1) CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE:

Per partecipare al presente appalto le Ditte concorrenti dovranno presentare, all’atto della presentazione dell’offerta,cauzione provvisoria – in base alle modalità previste dall’art. 75, del D. Lgs n. 163/2006 – per l’importo di € 1.960,00 (pari al 2% dell’importo presunto dell’appalto), sotto forma di cauzione o di fideiussione. Ai sensi del comma 7, dell’Art. 40 della suddetta normativa, le imprese alle quali venga rilasciata da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della UNI CEI EN 45000, la certificazione di sistema di qualità conforme alla UNI CEI ISO 9000, ovvero la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati a tale sistema o altri elementi di riduzione e riferimento a norma di legge, usufruiscono del beneficio che la cauzione e la garanzia fideiussoria sono ridotte al 50%.

La cauzione provvisoria dovrà avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta e deve espressamente contenere l'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia complessiva, qualora il concorrente risulti aggiudicatario.

All'atto della stipula del contratto la Ditta aggiudicataria dovrà costituire cauzione definitiva pari al 10% dell'importo netto del contratto (anche in questo caso si applica la riduzione ai sensi del comma 7 dell'Art. 40 del D. Lgs. n. 163/2006 e come sopra riportato), fermo restando quanto indicato dal comma 1, dell'Art. 113 dello stesso Decreto.

Quest'ultima è presentata a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi derivanti dal contratto, dall'eventuale risarcimento di danni, nonché dal rimborso che l'Amministrazione dovesse eventualmente sostenere durante la gestione appaltata, per fatto dell'appaltatore a causa di inadempimento o cattiva esecuzione del servizio. La cauzione definitiva potrà essere presentata anche mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa e sarà restituita al termine del contratto. Resta salvo per l'Amministrazione l'esperimento di ogni altra azione nel caso in cui la cauzione risultasse insufficiente. L'appaltatore dovrà essere obbligato a reintegrare la cauzione di cui l'Amministrazione avesse dovuto avvalersi, in tutto o in parte, durante l'esecuzione del contratto. Le fideiussioni devono esplicitamente contenere le indicazioni di cui al comma 4 dell'Art. 75 e del comma 2 dell'Art. 113 del D. Lgs. n. 163/2006.

In caso di costituenda A.T.I. la polizza fideiussoria dovrà obbligatoriamente essere intestata a tutte le imprese che intendono associarsi. Le imprese costituite in A.T.I. per avvalersi del beneficio della riduzione del 50% dell'importo della cauzione provvisoria devono tutte possedere la certificazione di qualità. Sono interamente a carico della Ditta aggiudicataria le spese relative al deposito della cauzione ed alla stipula del contratto .

III.1.2) PRINCIPALI MODALITÀ DI FINANZIAMENTO E DI PAGAMENTO: Fondi Regione Calabria – Dipartimento Politiche Sociali - Delibera di Giunta Regionale n. 703 del 14/11/2007 pubblicata sul BURC del 15/12/2007

Le liquidazioni del corrispettivo saranno così ripartite:

- una prima rata in acconto pari al 40% (quaranta per cento) alla data di comunicazione di avvio del progetto;
- una seconda rata in acconto pari al 30% (trenta per cento) su presentazione di relazione illustrativa e rendiconto contabile del 40%;
- la restante rata di saldo a conclusione delle attività, dietro presentazione ed accettazione da parte del Comune di Cirò Marina di documento e di apposita rendicontazione.

Le liquidazioni del corrispettivo sono subordinate agli effettivi accrediti da parte della Regione Calabria.

III.1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di imprenditori /fornitori/prestatori di servizi aggiudicatario dell'appalto

E' ammessa la partecipazione in A.T.I. o R.T.I. ,consorzi di cooperative o altra forma di aggregativa consentita dalla normativa vigente.

III.2) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

III.2.1) Indicazioni riguardanti la situazione propria del prestatore di servizi, nonché informazioni e formalità necessarie per la valutazione dei requisiti minimi di carattere economico e tecnico che questi deve possedere:

- sono ammessi a partecipare alla gara i concorrenti di cui all'art.34 comma 1) del D.lgs. n.163/2006 e successive modificazioni ,con le prescrizioni e i requisiti previsti dagli artt. 35,36,37,38,39 e 41 .

- ai sensi dell'art. 37 del D.lgs.163/2006 possono partecipare alla gara anche imprese appositamente e temporaneamente raggruppate con le seguenti precisazioni :
 1. E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo di imprese o consorzio. Qualora tale situazione si verifichi, si procederà all'esclusione dalla gara di tutti i raggruppamenti o consorzi interessati.
 2. Nell'offerta devono essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati. Nel caso in cui il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato, voglia avvalersi della facoltà di cui all'Art. 49, comma 1, del D. Lgs. n. 163/2006 (avvalimento) per soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico-finanziario e tecnico-professionale, dovrà necessariamente, pena l'esclusione, allegare tra la documentazione amministrativa contenuta nella BUSTA 1 (denominata "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"), una dichiarazione resa, secondo quanto previsto dal comma 2 dell'Art. 49 del D. Lgs. n.163/2006, secondo gli schemi di cui agli **Allegati F1 e F2**. Ai sensi del comma 8 dell'Art. 49 del D. Lgs. n. 163/2006, a pena di esclusione dalla gara, non è consentito che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti, se in concorrenza tra loro.
 3. La gara è rivolta ad organismi abilitati e accreditati nella gestione di Servizi educativi e per l'infanzia, che devono dimostrare il possesso dell'iscrizione agli appositi Registri regionali e che abbiano almeno una esperienza decennale nel settore con gestione diretta e/o indiretta e/o servizi analoghi nel settore dell'infanzia.
 4. Per le Organizzazioni del Terzo Settore (Associazioni di promozione sociale, associazioni di volontariato, fondazioni, cooperative sociali, onlus, etc.): avere finalità di solidarietà sociale e comprovata esperienza nella materia oggetto del bando risultante dallo Statuto.

TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Le offerte redatte in lingua italiana, contenute in un plico sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura dal Rappresentante legale della Ditta, **dovranno pervenire, a pena di esclusione, entro le ore 13.00 del giorno 19 dicembre 2011** all'Ufficio protocollo del Comune di Cirò Marina , con sede in Cirò Marina Piazza Kennedy, mediante servizio postale a mezzo Raccomandata con avviso di ricevimento o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzate, ovvero consegnate a mano. All'esterno del plico devono essere esplicitamente dichiarate le generalità del mittente e riportata la dicitura **"OFFERTA PER LA GARA DEL GIORNO 19 dicembre 2011 RELATIVA ALL'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEL MICRONIDO " IL MONDO DEI CUCCIOLI " COMUNE DI Cirò Marina "**.

Il plico deve contenere al suo interno n. 3 buste chiuse – anch'esse sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura a pena

di esclusione - recanti le seguenti diciture:

- **"BUSTA 1 – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"**
- **"BUSTA 2 – OFFERTA TECNICA"**
- **"BUSTA 3 – OFFERTA ECONOMICA"**

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti. Si precisa che oltre il termine indicato non sarà ritenuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva ad offerta precedente e non si darà luogo a gara di miglioria, né sarà consentita in sede di gara la presentazione di altra offerta.

NELLA BUSTA 1 recante la dicitura **"DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"**, dovranno essere contenuti - **pena esclusione dalla gara** - i seguenti documenti:

1. Istanza di partecipazione alla procedura aperta oggetto del presente Bando e contestuali Dichiarazioni sostitutive (ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 nonché ai sensi dell'Art. 38, commi 2 e 3 del D. Lgs. n. 163/2006), in carta semplice e sottoscritta dal Legale Rappresentante e/o da soggetti muniti di rappresentanza – da redigersi secondo i contenuti degli **ALLEGATI A e B** – parte integrante e sostanziale del presente Bando.

Nel caso di raggruppamenti l'istanza dovrà contenere l'indicazione della titolarità e della rappresentanza di mandatario della Ditta capogruppo e del suo rappresentante e la distribuzione delle quote percentuali di partecipazione alla fornitura di ciascuna Impresa, con indicazione di prevalenza dove il capofila dovrà dimostrare di possedere almeno il 51% della capacità economica e tecnica documentata. Alla Dichiarazione dovrà essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica del documento d'identità.

2. Dichiarazione attestante la capacità tecnico-professionale maturata dalla Ditta o dal raggruppamento nella gestione di servizi educativi e per l'infanzia nell'ultimo triennio (2008/2009/2010) (**ALLEGATO C**);

Dichiarazione attestante il fatturato d'impresa (capacità economico-finanziaria) realizzato negli ultimi tre esercizi finanziari (2008/2009/2010) nella gestione di servizi educativi e per l'infanzia, almeno pari a quella messa a base di presentata da ciascuna impresa facente parte dell'associazione e contenere la propria capacità economica nel vincolo di rapporto sopra indicato, la somma delle quali deve essere almeno pari a quella messa a base di gara) (**ALLEGATO D**).

4. Cauzione provvisoria - in base agli importi e alle modalità previste sopra nel presente Bando.

5. Se ricorre l'ipotesi - Dichiarazione di avvalimento (**ALLEGATI F1 ed F2**) – l'impresa concorrente e l'impresa ausiliaria dovranno dimostrare i requisiti, così come disposto dall'art. 88, comma 1, del DPR n. 207/2010 -Regolamento di esecuzione ed attuazione del D.Lgs. n. 163/2006 - Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture.

6. Attestazione di avvenuto sopralluogo presso la struttura, rilasciato dalla Stazione appaltante (**ALLEGATO G**).

NELLA BUSTA 2, recante la dicitura "**OFFERTA TECNICA**", dovranno essere contenuti, **pena esclusione dalla gara**, i seguenti documenti:

- Progetto operativo di intervento di massimo 20 pagine (42 righe per pagina - carattere arial corpo 10 – cm 2 margine alto, basso destra e sinistra – interlinea 1.5) – tenuto conto delle modalità indicate nel Capitolato Speciale d'Appalto e dei requisiti valutativi del Disciplinare d'Appalto.

- Eventuali altre dichiarazioni ritenute utili dalla Ditta per l'attribuzione dei punteggi in base ai criteri del Disciplinare.

- Nel caso di Consorzi e/o di Ditte associate nel progetto dovranno essere specificate dettagliatamente le modalità di svolgimento del servizio, ossia in che modo l'appalto viene suddiviso tra le diverse Ditte (servizi, personale, ecc.), nel rispetto dei vincoli di cui sopra (51% Ditta capofila).

NELLA BUSTA 3, recante la dicitura "**OFFERTA ECONOMICA**", dovranno essere contenuti, **pena esclusione dalla gara**, i seguenti documenti:

- Offerta economica in competente bollo (**ALLEGATO E**) ed esclusivamente in lingua italiana, resa in forma di percentuale di ribasso sul prezzo a base di gara, espressa, pena esclusione, in cifre e in lettere (nel caso di discordanza fra il prezzo indicato in cifre e in lettere, verrà ritenuto valido quello in lettere).

L'offerta dovrà essere datata e sottoscritta dal titolare della Ditta o dal Rappresentante Legale con allegata, a pena di esclusione, copia del documento di identità in corso di validità.

L'offerta segreta non dovrà presentare o contenere correzioni che non siano espressamente confermate e sottoscritte con la dicitura "si approva la correzione" a pena di esclusione.

La mancanza della sottoscrizione comporterà la nullità dell'offerta e la conseguente esclusione dalla gara.

La busta "Offerta economica" dovrà essere sigillata e sottoscritta sui lembi di chiusura e in essa non dovrà essere inserita alcun'altra documentazione.

III.2.1.1) Situazione giuridica –prove richieste:

vedasi precedente punto III.2.1)

III.2.1.2) Capacità economica e finanziaria - prove richieste

VEDASI DISCIPLINARE DI GARA

III.2.1.3) Capacità tecnica - prove richieste

VEDASI DISCIPLINARE DI GARA

III.2.1.4) Altre informazioni

Al fine dell'ammissione alla gara i concorrenti devono effettuare un sopralluogo preventivo presso la struttura del Micronido " IL MONDO DEI CUCCIOLI " sito in viale della Libertà di questo Comune . Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003, si precisa che la raccolta dei dati personali ha la finalità di consentire l'accertamento delle idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura per l'appalto dei servizi in oggetto.

L'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti costituirà motivo di esclusione dalla gara. I dati saranno trattati con liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza. L'Aggiudicazione definitiva è subordinata all'approvazione della relativa Determinazione del Responsabile del Servizio.

Si procederà all'affidamento del Servizio anche nel caso sia pervenuta una sola offerta valida.

Il Presidente della gara si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara stessa o di prorogarne la data, dandone comunque comunicazione con avviso all'Albo pretorio, senza che le Ditte partecipanti possano accampare alcuna pretesa al riguardo.

La documentazione non in regola con l'imposta di bollo, sarà regolarizzata ai sensi dell'art. 16 del D.P.R. 30 dicembre 1982 n. 955.

La gara avrà inizio il giorno 21 dicembre 2011 alle ore 16.30 anche se nessuno dei concorrenti fosse presente nella sala della gara

III.3) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO DI SERVIZI

III.3.1) La prestazione del servizio è riservata ad una particolare professione? Si

- COORDINATORE
- EDUCATORE D'INFANZIA
- AUSILIARIO

Per le specifiche si rimanda al Capitolato Speciale d'Appalto, e ai CCNL di categoria.

III.3.2) Le persone giuridiche saranno tenute a comunicare i nominativi e le qualifiche professionali del personale incaricato della prestazione del servizio:

Si

SEZIONE IV: PROCEDURE

IV.1) TIPO DI PROCEDURA: Aperta

IV.2) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE:

Offerta economicamente più vantaggiosa di cui ai criteri enunciati nel disciplinare di gara.

IV.3) INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO

IV.3.2) Documenti – condizioni per ottenerli – Tutta la documentazione relativa al presente bando è disponibile a partire dalla data di pubblicazione sul sito internet dell'Ente

www.comuneciromarina.kr.it e/o presso l'ufficio servizi sociali – Comune di Cirò Marina– Piazza Kennedy – da lunedì a venerdì dalle ore 10.00 alle ore 13.00 – martedì e mercoledì dalle ore 16.00 alle ore 18.00.

IV.3.3) Scadenza fissata per la ricezione delle offerte:

19 dicembre 2011 ore 13.00

La scelta circa i termini per la presentazione delle offerte è indicata in n. 30 (trenta) giorni, a partire dalla data di approvazione del Bando, tale periodo consente alle Ditte di poter elaborare con ampio margine la propria proposta progettuale e l'offerta richiesta, dato atto che le indicazioni di servizio sono ampiamente chiarite nel Capitolato Speciale d'Appalto e che la documentazione potrà essere presentata con l'utilizzo degli schemi allegati al bando.

Una pubblicizzazione mirata e ampia a livello comunitario, nazionale, regionale e locale, con l'utilizzo dei albi pretori delle amministrazioni afferenti, consentirà inoltre la massima comunicazione e partecipazione alle Ditte e garantirà un adeguato confronto e disponibilità per la stazione appaltante sul versante della concorrenza tra le diverse offerte e quindi della definizione di quella economicamente più vantaggiosa.

IV.3.5) Lingua/e utilizzabile/i nelle offerte:

italiano

IV.3.6) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato dalla propria offerta:

180 giorni dalla scadenza fissata per le ricezioni delle offerte

IV.3.7) Modalità di apertura delle offerte: secondo disciplinare di affidamento

IV.3.7.1) Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte: Un rappresentante per offerente munito di delega, anche in caso di raggruppamento.

IV.3.7.2) Data, ora e luogo: **21 dicembre 2011** ore 16.30 presso il Comune di Cirò Marina , Piazza Kennedy – ufficio servizi sociali .

SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI

- Modalità di presentazione dell'offerta secondo disciplinare di affidamento che è parte integrante e sostanziale del presente bando.
- L'Ente Appaltante si riserva di consegnare il servizio in pendenza della stipulazione del contratto.
- Responsabile Unico del Procedimento: Sig.Cera Anna Maria
- PROCEDURE RICORSO: giurisdizionale al TAR Calabria entro 60 giorni dalla pubblicazione del bando o, in alternativa, al Presidente della Repubblica Italiana entro 120 giorni dalla medesima pubblicazione.
- I dati forniti dagli offerenti saranno trattati secondo le norme in materia di pubblici appalti e del D. Lgs. 196/2003. I concorrenti, singoli o associati o in raggruppamento, autorizzano l'Amministrazione Comunale, per il fatto stesso di partecipare alla gara dopo averne fatto richiesta ed inviato i curricula, al trattamento dei propri dati e di quelli dei diretti collaboratori.
- Per tutto quanto non previsto nel Bando di Gara e relativo Disciplinare si rinvia alle norme e ai regolamenti in vigore in materia di appalti di servizi e forniture.

Cirò Marina , li 18.11.2011

La Responsabile del Procedimento

(Sig.Cera Anna Maria)